



**INFORME DE EJECUCIÓN DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN
DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO 2023**

Para: Rectorado

De: Comité de Evaluación Interna y Aseguramiento de la Calidad del ITEC

Fecha: 23 de octubre del 2023

Asunto: Informe de ejecución al proceso de autoevaluación ITEC 2023

INFORME AUTOEVALUACIÓN

1. PRESENTACIÓN

El Instituto Superior Tecnológico La Castellana, en su compromiso con la mejora continua y la calidad educativa, ha llevado a cabo el proceso de autoevaluación correspondiente al año 2023. Este informe presenta la ejecución y los resultados obtenidos en dicho proceso, con el objetivo de identificar fortalezas, oportunidades de mejora y acciones estratégicas que contribuyan al desarrollo institucional.

La autoevaluación constituye un pilar fundamental para garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad exigidos por los organismos de control, así como para orientar la toma de decisiones basada en evidencias. A través de este ejercicio, el ITEC reafirma su compromiso con la excelencia académica y administrativa, promoviendo una cultura de evaluación y mejora continua.

Este documento detalla la metodología aplicada, los hallazgos obtenidos y las estrategias a implementar, con la finalidad de fortalecer la gestión institucional y asegurar la calidad de los servicios educativos ofrecidos.

2. OBJETIVOS:

6



2.1. General

Evaluar el cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan Estratégico Institucional y el Plan de Aseguramiento de la Calidad del Instituto Superior Tecnológico La Castellana, a través del proceso de autoevaluación 2023, con el fin de identificar áreas de mejora y fortalecer la calidad educativa de la institución.

2.2. Específicos

1. **Analizar el grado de cumplimiento** de los objetivos estratégicos planteados en el Plan Estratégico Institucional y el Plan de Aseguramiento de la Calidad, mediante la recolección de evidencia pertinente.
2. **Identificar las fortalezas y debilidades** en los procesos académicos y administrativos del ITEC, a partir de la autoevaluación realizada por los diferentes actores institucionales.
3. **Proponer acciones de mejora** basadas en los resultados obtenidos de la autoevaluación, que contribuyan al fortalecimiento de la calidad educativa y la preparación de la institución para evaluaciones externas.

4. Encuesta dirigida a docentes, administrativos y estudiantes ITEC:

ENCUESTA DIRIGIDA A ADMINISTRATIVOS		
Pregunta	Ponderación	Justificación de la encuesta
¿Considera que los procesos administrativos del ITEC son eficaces y eficientes?	<ul style="list-style-type: none">• 92.3% SI• 7.7% NO	Los resultados de la encuesta reflejan que el 92.3% del personal considera que los procesos administrativos del ITEC son eficaces y eficientes, lo que



		indica un alto nivel de satisfacción con la gestión institucional. Este porcentaje sugiere que la mayoría percibe una adecuada organización, cumplimiento de procedimientos y respuesta oportuna en la gestión administrativa.
¿Cree que la comunicación interna entre los diferentes departamentos es clara y oportuna?	<ul style="list-style-type: none">• 90 % SI• 10 % NO	Los resultados muestran que el 90% del personal considera que la comunicación interna entre los diferentes departamentos del ITEC es clara y oportuna. Este alto porcentaje indica que, en general, los canales de comunicación institucional son efectivos, permitiendo una adecuada coordinación y flujo de información entre las distintas áreas.
¿Recibe la capacitación necesaria para realizar su trabajo de manera eficiente?	<ul style="list-style-type: none">• 85 % SI• 15 % NO	El 85% del personal encuestado indicó que recibe la capacitación necesaria para desempeñar sus funciones de manera eficiente, lo que demuestra el compromiso del ITEC con el desarrollo profesional y la actualización constante de sus



		colaboradores. Esto sugiere que la institución ha implementado estrategias de formación que permiten mejorar el desempeño y la calidad en la gestión administrativa y académica.
¿Cómo calificaría la infraestructura tecnológica disponible para la gestión administrativa?	<ul style="list-style-type: none">• 1 Muy buena 60%• 2 Buena 30%• 3 Regular 10%• 4 Mala 0%• 5 Muy mala 0%	Los resultados indican que el 60% del personal califica la infraestructura tecnológica del ITEC como muy buena, mientras que un 30% la considera buena. Esto refleja que la mayoría de los encuestados percibe que los recursos tecnológicos disponibles son adecuados para la gestión administrativa, permitiendo un trabajo eficiente y optimizado.
¿Existen suficientes recursos para cumplir con sus responsabilidades de manera efectiva?	<ul style="list-style-type: none">• 70% SI• 30% NO	El 70% del personal considera que dispone de suficientes recursos para cumplir con sus responsabilidades de manera efectiva, lo que indica que, en general, el ITEC proporciona las herramientas y materiales necesarios para el desempeño óptimo de las funciones administrativas y académicas.



¿Siente que las políticas institucionales son claras y se aplican de manera justa?	<ul style="list-style-type: none">• 70% SI• 30% NO	El 70% del personal considera que las políticas institucionales del ITEC son claras y se aplican de manera justa, lo que indica que la mayoría comprende y acepta las normativas establecidas. Esto refleja un nivel aceptable de transparencia y equidad en la gestión institucional.
ENCUESTA DIRIGIDA A DOCENTES		
¿Considera que el Plan Estratégico Institucional refleja de manera adecuada las necesidades educativas del ITEC?	<ul style="list-style-type: none">• 75% SI• 25% NO	El 75% de los encuestados considera que el Plan Estratégico Institucional (PEI) refleja de manera adecuada las necesidades educativas del ITEC, lo que indica que su diseño y aplicación responden, en gran medida, a los requerimientos de la comunidad educativa y a los objetivos de mejora continua de la institución.
¿Cómo calificaría la capacitación docente recibida durante el último año?	<ul style="list-style-type: none">• 1 Muy buena 80%• 2 Buena 20%• 3 Regular 0%• 4 Mala 0%• 5 Muy mala 0%	Los resultados reflejan que el 80% de los encuestados considera que la capacitación docente recibida durante el último año ha sido muy buena, mientras que el 20% la califica como buena. Estos datos indican un alto



		nivel de satisfacción con las estrategias de formación implementadas por el ITEC, lo que demuestra el compromiso institucional con la actualización y el fortalecimiento de las competencias pedagógicas del cuerpo docente.
¿Cree que el ITEC proporciona los recursos adecuados para facilitar su labor docente?	<ul style="list-style-type: none">• 78% SI• 22% NO	El 78% de los encuestados considera que el ITEC proporciona los recursos adecuados para facilitar su labor docente, lo que indica que la mayoría de los profesores cuenta con las herramientas necesarias para desempeñar sus funciones de manera efectiva. Este resultado refleja el compromiso de la institución con la mejora continua de la infraestructura y los recursos educativos, lo cual es fundamental para la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.
¿Cómo evalúa la participación de los estudiantes en las actividades académicas y extracurriculares?	<ul style="list-style-type: none">• 70% SI• 30% NO	El 70% de los encuestados evalúa positivamente la participación de los estudiantes en las actividades académicas y extracurriculares, lo que



		refleja un nivel significativo de involucramiento y compromiso por parte de los estudiantes con su desarrollo académico y personal. Este dato sugiere que las iniciativas institucionales están siendo bien recibidas y contribuyen a una formación integral de los estudiantes.
¿Siente que el proceso de evaluación de los estudiantes es transparente y justo?	<ul style="list-style-type: none">• 80% SI• 20% NO	El 80% de los encuestados considera que el proceso de evaluación de los estudiantes es transparente y justo, lo que indica una percepción mayoritaria de que los criterios de evaluación son claros, coherentes y aplicados de manera equitativa. Esto refleja un compromiso institucional con la justicia académica y la transparencia en la calificación, lo cual es fundamental para garantizar la confianza de los estudiantes en el sistema educativo.
¿Considera que el ambiente académico en el ITEC fomenta la innovación y el aprendizaje?	<ul style="list-style-type: none">• 72% SI• 28% NO	El 72% de los encuestados considera que el ambiente académico en el ITEC fomenta la innovación y el



aprendizaje, lo que indica que una gran parte de la comunidad educativa percibe un entorno favorable para el desarrollo de nuevas ideas y la mejora continua del proceso educativo. Esto sugiere que las estrategias institucionales están alineadas con el fomento de la creatividad y el pensamiento crítico entre los estudiantes y docentes.

ENCUESTA A ESTUDIANTES ITEC

Pregunta	Ponderación	Justificación de la encuesta
¿Está satisfecho con la calidad de la enseñanza que recibe en el ITEC?	<ul style="list-style-type: none">• 87.5% SI• 12.5% NO	El 87.5% de los encuestados expresó estar satisfecho con la calidad de la enseñanza que recibe en el ITEC, lo que refleja un alto nivel de satisfacción con los métodos, contenidos y enfoques pedagógicos utilizados por los docentes.
¿Cree que las actividades académicas y extracurriculares son suficientes para su desarrollo profesional?	<ul style="list-style-type: none">• 77.5% SI• 22.5% NO	El 77.5% de los encuestados considera que las actividades académicas y extracurriculares ofrecidas por el ITEC son suficientes para su desarrollo profesional, lo que



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 9 de 39

		refleja que la mayoría de los estudiantes y docentes perciben que la institución ofrece una variedad adecuada de oportunidades para complementar su formación y enriquecer su experiencia educativa.
¿Considera que los recursos didácticos y tecnológicos con los que cuenta en la actualidad la institución están acordes al nivel de estudio Técnico y Tecnológico?	<ul style="list-style-type: none">• 67.5% SI• 32.5% NO	Cada vez se deben ir renovando los o implementando mas recursos de acuerdo a las necesidades de cada carrera
¿Qué tan satisfecho esta usted con el nivel de aprendizaje adquirido en la institución teniendo en cuenta la oferta académica?	<ul style="list-style-type: none">• 27.5% Muy satisfecho• 37.5% Satisfecho• 7.5% Ni satisfecho ni insatisfecho• 7.5% Algo insatisfecho	En base a las encuestas la mayoría de los estudiantes están satisfechos con la educación impartida en la institución
¿Cree usted que los procesos administrativos que lleva la institución son adecuados considerando el nivel de formación que ofrece el ITEC?	<ul style="list-style-type: none">• 75% SI• 25% NO	Los procesos administrativos deben ser correctos, con el fin de brindar una atención excelente que cumpla las expectativas del estudiante

6



¿Usted considera que la institución cuenta con una imagen corporativa acorde a una institución de Educación Superior?	<ul style="list-style-type: none">• 82.5% SI• 17.5% NO	La imagen institucional es una carta de presentación ante la sociedad en general.
¿Qué nivel de satisfacción le generan las instalaciones de la institución?	<ul style="list-style-type: none">• 27.5% Muy satisfactorio• 40% Satisfactorio• 20% Ni satisfecho ni insatisfecho• 7.5% Poco satisfecho• 5% Muy insatisfecho	Las instalaciones del establecimiento han sido adecuadas acorde a las necesidades académicas.
¿La planta docente de la institución establece y mantiene un ambiente seguro, un entorno sensible y ético que promueva el aprendizaje y crecimiento personal?	<ul style="list-style-type: none">• 80% SI• 20% NO	La enseñanza impartida por los docentes ha sido considerada ética, cordial que permita a los estudiantes crecer en un ambiente confiable.
¿Qué tan adecuados son los espacios de atención al público?	<ul style="list-style-type: none">• 60% Muy adecuados• 22.5% Adecuados• 12.5% Ni adecuados ni no adecuados• 2.5 Poco adecuados• 2.5% Nada adecuados	El 82.5% consideran que los espacios son adecuados para prestarles la atención respectiva a cada una de las personas.



¿Conoce los canales de comunicación que mantiene la institución?	<ul style="list-style-type: none">• 82.5% SI• 17.5% NO	La mayoría de los estudiantes conoce sobre los diferentes canales de comunicación que mantiene la institución con el fin de mantenerlos informados de cualquier situación
¿Tiene usted conocimiento sobre que es la vinculación con la colectividad?	<ul style="list-style-type: none">• 80% SI• 20% NO	El 80% de los estudiantes conoce los diferentes proyectos que se realizan de vinculación con la colectividad.
¿Cree usted que se desarrolla en cada estudiante un pensamiento crítico y habilidades de aprendizaje y analíticas de alto nivel?	<ul style="list-style-type: none">• 80% SI• 20% NO	En gran numero de los estudiantes se ha cumplido con el objetivo de desarrollar habilidades de aprendizaje y analíticas de alto nivel.

5. Actividades realizadas:

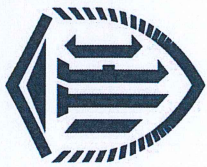
a. Actividades concluidas

- Revisión de documentos institucionales, como el Plan Estratégico Institucional y el Plan de Aseguramiento de la Calidad, para establecer los criterios de evaluación.
- Recolección de datos previos a la autoevaluación mediante encuestas a estudiantes, docentes y personal administrativo, para obtener una visión integral de la situación del ITEC.
- Análisis estadístico de las respuestas obtenidas en las encuestas, evaluando áreas de fortaleza y de mejora en cuanto a la gestión administrativa, procesos académicos, infraestructura, recursos, entre otros.



b. Actividades en ejecución

- Realización de reuniones con los diferentes actores del ITEC (directivos, docentes, personal administrativo y estudiantes) para discutir los resultados preliminares de las encuestas.
- Talleres de reflexión y análisis participativo sobre los resultados y la formulación de propuestas de mejora.
- Redacción del informe final de ejecución, integrando los hallazgos obtenidos en la recolección de datos, el análisis de las encuestas y las conclusiones derivadas de las reuniones y talleres.
- Presentación del informe final a la comunidad educativa del ITEC (directivos, docentes, personal administrativo y estudiantes) a través de reuniones informativas, foros o sesiones de retroalimentación.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 13 de 39

CRITERIO	SUBCRITERIO	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ALCANZADA A 2023	ACTIVIDADES REALIZADAS	ACTIVIDADES PENDIENTES
Organización	Planificación y desarrollo	Planificación Estratégica y Operativa	Satisfactorio	Satisfactorio	<ol style="list-style-type: none"> Elaboración del nuevo plan estratégico institucional para el periodo 2023-2025. Presentación del informe al POA 2022. Elaboración del POA 2023 	Presentación del informe de rendición de cuentas año 2022.
		Relaciones interinstitucionales para el desarrollo	Satisfactorio	Satisfactorio	<ol style="list-style-type: none"> Firma de convenios interinstitucionales con empresas de la localidad. Asistir a invitaciones realizadas con las instituciones de Educación. 	Informe del seguimiento y cumplimiento de objetivos con las empresas que mantiene convenios el ITEC.
		Aseguramiento interno de la calidad	Deficiente	Cuasi satisfactorio	<ol style="list-style-type: none"> Participación de las capacitaciones planificadas por el CACES. 	<ol style="list-style-type: none"> Inicio del proceso de evaluación interna del ITEC. Presentación de informes sobre el



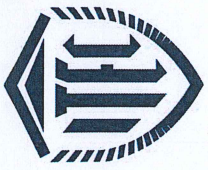
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 14 de 39

					<p>2. Conformación de Comisión de evaluación interna del ITEC.</p> <p>3. Elaboración de instructivos que contribuyan al proceso de evaluación interna.</p> <p>4. Planificación de la evaluación interna para el ITEC.</p>	<p>proceso de evaluación interna.</p>
	<p>Sistema informático de gestión</p>	<p>Deficiente</p>	<p>Poco satisfactorio</p>		<p>1. Se mantuvieron reuniones con empresas que cuentan con sistemas de gestión académica.</p> <p>2. La carrera de desarrollo de software presentó un informe de recomendaciónes para la adquisición del sistema de</p>	<p>Análisis y contratación del sistema de gestión académica para el periodo académico octubre 2023-febrero 2024 del ITEC.</p>



				<p>Gestión social</p> <p>Igualdad de oportunidades</p>	<p>gestión académica.</p> <p>3. Aprobación en el POA 2023 la adquisición del sistema de gestión académica para el ITEC.</p>	
	<p>Cuasi satisfactorio</p>	<p>Satisfactorio</p>			<p>1. Actualización del reglamento de igualdad de oportunidades. Se otorgaron becas socioeconómicas a estudiantes de bajo recursos económicos.</p> <p>3. Se otorgaron becas a estudiantes que postularon al ingreso a la educación superior por la Senescyt.</p> <p>4. Informe actualizado del número de becados y</p>	<p>Actualización de formularios y reglamento par otorgación de becas. Conformación de una comisión para dar cumplimiento al reglamento</p>

8



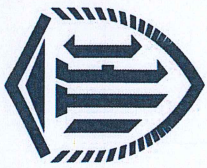
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 16 de 39

					porcentaje que otorga el ITEC	Presentación de informes del cumplimiento al reglamento.
	Ética y transparencia	Poco satisfactorio	Cuasi satisfactorio		Implementación de reglamento de ética y transparencia para el ITEC	1. Informe sobre cumplimiento de objetivos de la propuesta pedagógica. 2. Informe de ejecución de proyectos de intervención basados en la psicología positiva.
	Bienestar psicológico	Poco satisfactorio	Cuasi satisfactorio		1. Creación del departamento de Bienestar Institucional para el ITEC. 2. Elaboración de una propuesta pedagógica institucional por parte del departamento de Bienestar Institucional.	
	Puestos de trabajo de los profesores	1	2		1. Redistribución y mejoramiento de mobiliario. 2. Implementación de una mejor sala de profesores equipada para reuniones presenciales y virtuales.	Garantizar espacios de trabajo con buen mobiliario, iluminación y tecnología.
Infraestructura	Infraestructura básica					



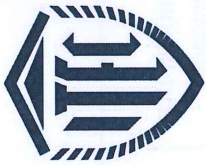
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 17 de 39

			Seguridad y salud ocupacional	Cuasi satisfactorio	Cuasi satisfactorio	1. Implementación de un sistema de monitoreo. 2. Actualización del plan de emergencia y seguridad del ITEC.	Implementación de un plan de seguridad con la participación del personal administrativo, docentes, estudiantes y toda la comunidad cercana a las instalaciones del ITEC.
			Accesibilidad física y esparcimiento	Cuasi satisfactorio	Cuasi satisfactorio	Adecuamiento del área administrativa para que tenga acceso todo el público, con su debida señalética y rampa en el acceso principal.	1. Contratación de una zona de estacionamiento para personas con discapacidad. 2. Generar convenio con instituciones cercanas al ITEC para poder hacer uso de las instalaciones de esparcimiento y área verde que cuenten.
			Ancho de banda	7625.65 Kbps	200000 Kbps	Actualización de la red interna con repetidores con nueva tecnología.	En julio del 2023 se procederá a la renovación del contrato de internet el cual mejoraremos el ancho de banda.
Profesores	Selección y formación previa	Selección de profesores	Cuasi satisfactorio	Cuasi satisfactorio	1. Actualización del reglamento de selección docente para el ITEC.		Presentación de informes del proceso de selección docente y resultado.



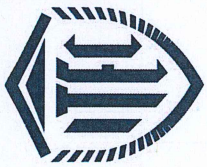
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 18 de 39

						2. Actualización de formularios para la selección del personal docente.	La institución cuenta y garantiza la estabilidad de docentes con título de cuarto nivel hasta en un 60 % de los docentes que formen parte del ITEC.	Mantener una planta docente con título de cuarto nivel, en un mínimo 70% de los docentes.
		Poco satisfactorio	Satisfactorio			Los docentes contratados a TC, tienen experiencia profesional para las áreas que fueron contratados.	Los docentes contratados a TC, tienen experiencia profesional para las áreas que fueron contratados.	Garantizar que todo docente contratado a TC acredite experiencia profesional en las áreas a ser contratados por el ITEC.
	Formación de posgrado	100	100			Experiencia profesional práctica de profesores TC de contenidos profesionales.		
	Ejercicio profesional práctico de profesores MT y TP de contenido profesional	15.68	50				1. Creación de la normativa para la contratación de docentes MT Y TP, los cuales estén en ejercicio profesional dentro de las áreas que	Llegar al 100 % de docentes de MT Y TP que dediquen ejercicio profesional en las áreas que requiere el ITEC.



					necesite el ITEC. 2. Los docentes de la asignatura practican dedican ejercicio profesional en las áreas que fueron contratados.	
		10	37.5		1. Elaboración de la normativa para la designación de docentes titulares en el ITEC. 2. Los docentes TC se encuentran designados como docente titular en cada carrera.	Realizar un proceso de evaluación para la designación de docentes titulares a MT.
Organización y desarrollo	Titularidad de profesores TC y MT	3.29	4		Al inicio de cada periodo académico todos los docentes son notificados de la carga horaria semanal.	Mantener los procesos de notificación de carga horaria para todos los docentes del ITEC.
	Carga horaria semanal de los profesores TC					

8



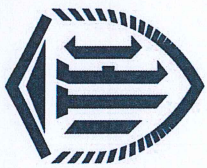
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 20 de 39

					<p>1. Actualización al reglamento de evaluación de profesores.</p> <p>2. Realización de la evaluación docentes con todos los actores que intervienen en el proceso de enseñanza.</p> <p>3. Presentación y aprobación de informe de evaluación docente del primer periodo del año 2022.</p>	<p>Presentación de Informes del segundo periodo del año 2022.</p>
					<p>1. Elaboración de la normativa de incentivos para docentes del ITEC que estén en formación académica.</p> <p>2. Presentación del informe de los docentes que estén en formación</p>	<p>1. Incentivar a docentes para que continúen su preparación académica.</p> <p>2. Socializar la normativa de incentivos para docentes del ITEC que estén en formación académica, a todos los docentes que ingresen a la institución.</p>
					<p>Evaluación de profesores</p>	
					<p>Formación académica en curso y capacitación</p>	



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

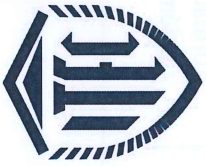
COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 21 de 39

						académica en el año 2022.	Presentación del informe al cumplimiento del reglamento de remuneración del ITEC.
		555.56	700			<ol style="list-style-type: none">1. Análisis y actualización del reglamento de remuneración del ITEC.2. Elaboración del manual para el incremento salarial de los docentes TC.	
	Remuneración promedio mensual TC						
		6	8			<ol style="list-style-type: none">1. Análisis y actualización del reglamento de remuneración del ITEC.2. Elaboración del manual para el incremento salarial de los docentes TP.	Presentación del informe al cumplimiento del reglamento de remuneración del ITEC.
	Remuneración promedio por hora TP						
		60	95			<ol style="list-style-type: none">1. Análisis y actualización macro, meso y micro del currículo de la	<ol style="list-style-type: none">1. Participar con la comunidad educativa en la participación curricular.
Docencia	Formación académica						
	Programas de estudio de las asignaturas						
	Remuneración promedio mensual TC						
	Remuneración promedio por hora TP						
	Formación académica						
	Programas de estudio de las asignaturas						

8



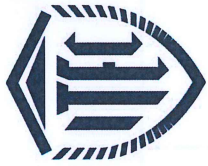
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 22 de 39

					<p>carrera de ESTÉTICA INTEGRAL.</p> <p>2. Análisis de los contenidos micro curriculares de las carreras del ITEC.</p> <p>3. Reuniones permanentes con docentes para el análisis curricular de cada carrera.</p>	<p>2. Trabajar con empresas de la localidad para el mejoramiento de la planificación curricular, con la finalidad de obtener una educación DUAL.</p>
	<p>Afinidad formación-docencia</p>	<p>80</p>	<p>95</p>		<p>1. Presentación de requerimiento docente por parte de la comisión académica con los perfiles que necesita cada asignatura.</p> <p>2. El 99 % de los docentes contratados tienen título afín para las asignaturas que fueron contratados.</p>	<p>Llegar al 100 % de docentes contratados con título afín al área requerida.</p>



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 24 de 39

					e impresos para biblioteca.	
	Publicaciones docentes	0	0.20		Publicación de dos artículos científicos en el XIV Congreso Internacional Latina de Comunicación Social.	Incentivar la publicación de al menos dos artículos científicos por carrera que cuente el ITEC.
	Aulas	100	100		1. Aulas con mobiliario adecuado para el número de estudiantes que cuenta el ITEC. 2. Aulas con iluminación adecuada tanto natural con artificial. 3. Aulas equipadas con tecnología que permiten la conexión a internet y reproducción de material audiovisual a	Elaboración de un manual que garantice mantener las aulas en óptimas condiciones para el cumplimiento de las actividades académicas.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 25 de 39

					<p>través de televisores LCD.</p> <p>4. Aulas con mobiliario adecuado para el docente.</p>	
Formación complementaria	Cuasi satisfactorio	Satisfactorio	<p>1. Planificación de actividades institucionales para fortalecer la formación complementaria de las carreras del ITEC.</p> <p>2. Informe de actividades complementarias de los eventos académicos.</p>	<p>Ejecución de proyectos y actividades que contribuyan a la formación complementaria de las carreras del ITEC</p>		
	Poco satisfactorio	Cuasi satisfactorio	<p>1. Realización de actividades extracurriculares para fortalecer los conocimientos teóricos de los estudiantes del ITEC.</p> <p>2. Seguimiento permanente de</p>	<p>Elaboración de informes de resultado de las actividades planificadas.</p>		
Acompañamiento pedagógico a estudiantes						

[Handwritten mark]



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 26 de 39

					la planificación por cada asignatura.	
				Cuasi Satisfactorio	1. Elaboración del manual de relación con graduados para el ITEC. 2. Elaboración de una base de datos con información actualizada de los graduados del ITEC.	Planificación de un encuentro académico con egresados y graduados.
	Relación con los graduados		Cuasi satisfactorio	Satisfactorio	1. Elaboración del manual para el uso del EVA. 2. Capacitación permanente a docentes y estudiantes sobre el correcto uso del EVA. 3. Contratación de una sala para videoconferenci a el cual permita grabar y compartir en el EVA.	Mantener siempre actualizado el EVA, y sus aplicaciones para un correcto funcionamiento.
Informatización del proceso de enseñanza	Entorno virtual de aprendizaje					



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 27 de 39

			Satisfactorio	Satisfactorio	1. Capacitación de estrategias metodológicas a aplicando las TAC en los procesos de enseñanza – aprendizaje. 2. Todos los docentes y estudiantes cuentan con acceso a las aplicaciones de Google Workspace. 3. Elaboración del manual para la entrega del portafolio docente y estudiante al ITEC.	1. Capacitaciones pertinentes a nuestros docentes Y estudiantes en el uso de las TAC. 2. Presentación de informes sobre los resultados obtenidos en la capacitación de TAC a nuestros docentes.
	Formación ciudadana	Educación ambiental y desarrollo sostenible	Poco satisfactorio	Poco satisfactorio	Planificación de plan de educación ambiental y desarrollo sostenible para el ITEC.	1. Ejecución de proyectos de educación ambiental para el desarrollo sostenible. 2. Presentación de informes y evidencia de los proyectos ejecutados.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 28 de 39

		<p style="text-align: center;">Formación en valores y desarrollo de habilidades blandas</p>	<p style="text-align: center;">Poco satisfactorio</p>	<p style="text-align: center;">Cuasi satisfactorio</p>	<p>1. Elaboración del plan de formación en valores y desarrollo de habilidades blandas.</p> <p>2. Presentación de la planificación para la formación en valores y desarrollo de habilidades blandas para todas las carreras vigentes del ITEC.</p>	<p>1. Presentación de proyectos orientados en valores y desarrollo de habilidades blandas para todas las carreras vigentes del ITEC.</p> <p>2. Informes de ejecución al plan de formación en valores y desarrollo de habilidades blandas para todas las carreras vigentes del ITEC.</p>
<p style="text-align: center;">Formación práctica</p>	<p style="text-align: center;">Formación práctica en el entorno académico</p>	<p style="text-align: center;">Cuasi satisfactorio</p>	<p style="text-align: center;">Satisfactorio</p>	<p>1. Elaboración del manual para el desarrollo de la formación práctica en el entorno académico del ITEC.</p> <p>2. Presentación de informes por carreras sobre la elaboración de</p>	<p>1. Presentación de informe de planes de clase de las actividades prácticas.</p>	



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

VERSIÓN N° 01-23

Página 29 de 39

					guías para el desarrollo practico de cada asignatura. 3. Presentación de evidencia de actividades prácticas en aulas, laboratorios.		1. Análisis de la implementación de formación Dual en carreras específicas del ITEC. 2. Informes por carreras del cumplimiento de la formación práctica en el entorno real.
					1. Elaboración del manual para la formación práctica en el entorno laboral real del ITEC. 2. Elaboración del plan de aprendizaje practico y de rotación para el ITEC. 3. Análisis y seguimiento de convenios interinstitucionales para el cumplimiento de la	Satisfactorio	
				Formación práctica en el entorno laboral real		Satisfactorio	



			Poco satisfactorio	Cuasi satisfactorio	2. Actualización del inventario de biblioteca. 1. Recepción de la donación de libros para biblioteca de varias áreas por parte de la UTPL. 2. Actualización del inventario de la biblioteca del ITEC.	Adquisición de nuevos libros físicos y digitales para la biblioteca del ITEC.			
			Deficiente	Cuasi satisfactorio	1. Planificación y capacitación al personal docente y administrativo del ITEC en elaboración de artículos científicos. 2. Designar al responsable de investigación y desarrollo institucional.	1. Planificar actividades de investigación científica y desarrollo que respondan a las necesidades institucionales. 2. Elaboración de un manual de incentivos para proyectos de investigación.			
I + D e Innovación	I + D y Publicaciones científicas y técnicas	Investigación y desarrollo	0	0.20					1. Planificar eventos para la divulgación y
		Publicaciones y eventos científicos y técnicos							

5



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 32 de 39

								publicación de artículos científicos. 2. Elaboración de un estudio de factibilidad para la creación de nuevas carreras Tecnológicas.
								investigación de las carreras vigentes del ITEC. 2. Publicación de dos artículos científicos en el XIV Congreso Internacional Latina de Comunicación Social.
								1. Presentación y divulgación de las líneas de investigación a la comunidad educativa del ITEC. 2. Socialización de artículos científicos elaborados por docentes del ITEC, al personal docente.
								1. Elaboración de un proyecto de vinculación integrador, el
Vinculación con la sociedad	Planificación y ejecución de la vinculación	Planificación y ejecución de la vinculación con la sociedad	Poco satisfactorio	Satisfactorio	Deficiente	Poco Satisfactorio		Realizar un evento de socialización con estudiantes y comunidad para presentación de artículos científicos.
Innovación		Innovación y capacidad de absorción						
	Planificación y ejecución de la vinculación							



**INSTITUTO SUPERIOR
TECNOLÓGICO LA CASTELLANA**

**COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y
ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

VERSIÓN N° 01-23

Página 33 de 39

Presencia en la comunidad	Presencia de la institución en la comunidad	Cuasi satisfactorio	Cuasi satisfactorio	Participación de ITEC en ferias académicas realizadas por la comunidad.	Participación de ITEC en ferias académicas organizadas por el ITEC.	cuales tiene como beneficiario los PPL del centro de la ciudad de Loja.	2. Participación del proyecto de vinculación con la municipalidad de Loja.	1. Planificación de ferias académicas organizadas por el ITEC.	2. Participación de actividades académicas organizadas por las instituciones de educación.

②



6. Propuestas de Mejora y Plan de Acción:

Objetivo	Propuesta	Acciones	Responsable	Plazo
Mejora en la Capacitación Docente	Ampliar y diversificar los programas de capacitación docente, especialmente en nuevas tecnologías educativas, metodologías activas y estrategias de evaluación innovadoras	Realizar un diagnóstico de las necesidades de formación docente a través de encuestas y entrevistas. Desarrollar un programa anual de capacitación que incluya talleres, cursos y seminarios.	Coordinación Académica	3 meses
Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica	Mejorar la infraestructura tecnológica, incluyendo equipos y plataformas digitales para apoyar tanto el aprendizaje presencial como virtual.	Realizar un inventario de los recursos tecnológicos existentes y su estado de funcionamiento. Establecer un plan de actualización de equipos y software, priorizando las áreas más críticas.	Vicerrectorado Administrativo	6 meses



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LA CASTELLANA

VERSIÓN N° 01-23

COMITÉ DE EVALUACIÓN INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Página 35 de 39

Optimización de la Comunicación Interna	Mejorar los canales de comunicación interna para asegurar que la información relevante llegue de manera clara y oportuna a todos los miembros de la comunidad educativa.	Realizar una evaluación de los canales actuales de comunicación (correo electrónico, reuniones, plataformas digitales). Desarrollar una estrategia de comunicación más efectiva, implementando plataformas digitales y reuniones periódicas.	Departamento de marketing	3 meses
Incremento de la Participación Estudiantil en Actividades Académicas y Extracurriculares:	Aumentar la participación de los estudiantes en actividades académicas y extracurriculares, promoviendo un ambiente más dinámico e integral.	Crear un calendario anual de actividades extracurriculares, asegurando su alineación con los intereses de los estudiantes. Fomentar la creación de clubes, talleres y eventos que involucren a los estudiantes en el	Coordinadores de carrera	3 meses

9



		desarrollo de proyectos innovadores.		
Revisión y Fortalecimiento del Proceso de Evaluación Académica	Revisar y mejorar el proceso de evaluación académica, asegurando que sea más transparente, justo y alineado con los objetivos de aprendizaje.	Establecer sesiones de retroalimentación con los estudiantes y docentes para revisar las estrategias de evaluación actuales. Diseñar un manual de evaluación académica que incluya criterios claros y estándares de evaluación para todas las asignaturas.	Vicerrectorado Académico	6 meses
Fortalecimiento de los Recursos para la Gestión Administrativa	Mejorar la eficiencia de los procesos administrativos mediante la optimización de los recursos disponibles y la implementación	Realizar un diagnóstico de los procesos administrativos actuales y la tecnología utilizada en su gestión.	Vicerrectorado Administrativo Responsable de TIC	9 meses



	de nuevas herramientas tecnológicas.	Desarrollar un plan de modernización administrativa que incluya la implementación de software de gestión más eficiente.		
Implementación de Estrategias de Bienestar para Docentes y Estudiantes	Implementar un programa de bienestar integral que aborde tanto las necesidades académicas como emocionales de docentes y estudiantes.	Crear un programa de apoyo emocional y psicológico para estudiantes y docentes. Organizar actividades recreativas y de integración para fomentar un ambiente de bienestar general en la comunidad educativa.	Unidad de bienestar institucional	6 meses

7. Conclusiones y Recomendaciones:

a. Conclusiones

- Los procesos administrativos, la capacitación docente y la infraestructura tecnológica fueron bien evaluados en términos generales. La mayoría de los encuestados destacó

6



la eficiencia de los recursos y el apoyo proporcionado por la institución, especialmente en las áreas académicas y extracurriculares.

- Se identificaron áreas críticas que requieren atención, como la optimización de los recursos administrativos, la mejora de la participación estudiantil en actividades extracurriculares y la necesidad de actualizar algunos aspectos del proceso de evaluación académica.
- Aunque un alto porcentaje de los docentes considera que se les proporciona los recursos adecuados para su trabajo, un segmento menor expresó que hay áreas donde se requiere más apoyo, especialmente en la infraestructura y recursos tecnológicos.


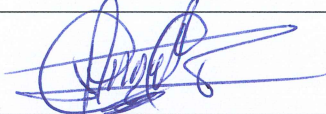
b. Recomendaciones



- Implementar programas de formación docente que aborden áreas clave como el uso de nuevas tecnologías, la gestión de aula virtual y metodologías innovadoras. Asegurar que todos los docentes reciban capacitación periódica y accesible.
- Continuar invirtiendo en la infraestructura tecnológica para garantizar que los recursos digitales sean de fácil acceso y actualizados. Fomentar el uso de plataformas interactivas y herramientas de aprendizaje colaborativo en todas las áreas académicas.
- Realizar una evaluación exhaustiva de los procesos administrativos y la infraestructura disponible. Implementar herramientas digitales que optimicen la gestión y seguimiento de los procesos institucionales, reduciendo tiempos de respuesta y mejorando la eficiencia.
- Crear más espacios que promuevan la participación activa de los estudiantes en actividades extracurriculares, tanto académicas como recreativas. Involucrar a los



estudiantes en la creación de eventos y actividades que resuenen con sus intereses y necesidades.

- Se recomienda a la comisión analizar minuciosamente cada criterio impartido para la elaboración del PEDI, para su posterior aprobación ante el Órgano Colegiado Superior.
- Establecer programas de bienestar integral que no solo aborden las necesidades académicas, sino también las emocionales y psicológicas. Crear espacios de apoyo que contribuyan a mejorar el ambiente académico y profesional dentro de la institución.

	
Mgr. María Alejandra Cueva Guzmán	Tnlgo. Angel Benigno Paltín Cabrera
Responsable de Aseguramiento de la Calidad	Representante de los profesores

	
Abg. Kelvin Joseth Córdova Vélez	Srta. Martha Yadira Hidalgo Jaramillo
Representante de los trabajadores	Representante de los estudiantes

